



**PER L'USO E CON LE MODALITÀ QUI DI SEGUITO INDICATI (descrizione particolareggiata dell'opera da eseguire e delle strutture che si intendono collocare):**

- tavoli                       sedie                       coperture                       pedane                       struttura  
 fioriere con barriere estetiche                       fioriere con catene                       altro: \_\_\_\_\_

Descrizione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DURATA DELL'OCCUPAZIONE STAGIONALE (MAX GIORNI TOTALI 245):**

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

con il seguente orario giornaliero: \_\_\_\_\_

**DICHIARA, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

- Che il dehors cui si fa riferimento con la presente è totalmente conforme al dehors autorizzato precedentemente come da concessione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

**DICHIARA, altresì,**

- Che allo scadere dell'orario disposto per l'interruzione del servizio all'aperto, in occasione della chiusura per riposo settimanale e per ferie gli elementi di arredo (tavoli, sedie, ombrelloni, fioriere con barriere estetiche, etc.) verranno ritirati e custoditi in luogo privato.
- Che allo scadere dell'orario disposto per l'interruzione del servizio all'aperto, in occasione della chiusura per riposo settimanale e per ferie fino a 3 giorni gli elementi di arredo (tavoli, sedie, ombrelloni, etc.) rimarranno collocati come da progetto e le strutture verranno legate per impedirne l'asportazione. In occasione della chiusura per periodo feriale dell'esercizio, superiore a n.3 giorni, gli elementi anzidetti dovranno essere tassativamente ritirati e custoditi in luogo privato, pena la revoca dell'autorizzazione/concessione.
- Le eventuali delimitazioni di cui all'allegato A del regolamento dehors (fioriere con barriere estetiche/fioriere con catene) e le delimitazioni di cui all'allegato B del regolamento (struttura dehors) verranno lasciate posizionate per tutto periodo occupazione.**

- Di estendere polizza assicurativa dei pubblici esercizi alla pertinenza esterna per danni a persone o cose.
- Di provvedere a risarcire il Comune di Pandino nel caso di danni cagionati al manto stradale per spese di ripristino dello stesso così come previsto dall'art.13 del regolamento dehors.
- Di sollevare il Comune di Pandino da qualsiasi responsabilità in merito a danni arrecati al suolo occupato e danni causati dalla struttura.

**SI IMPEGNA:**

a rispettare le prescrizioni indicate nel provvedimento di concessione e nei regolamenti/disposizioni comunali che interessano la particolare tipologia di occupazione.

**CHIEDE, altresì,**

- Qualora l'importo del canone COSAP sia superiore ad €. 1.000,00, il pagamento rateizzato.

lì, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in fede

**ELENCO DEGLI ALLEGATI:**

- Fotografia del dehors precedentemente autorizzato – se non già prodotta;
- Copia delle ricevute di pagamento COSAP e TASSA RIFIUTI anno precedente.
- Copia polizza assicurativa del pubblico esercizio dove si evince l'estensione dell'assicurazione alla pertinenza esterna;
- Altro \_\_\_\_\_

**AL RILASCIO DELLA CONCESSIONE:**

Il provvedimento di concessione/autorizzazione è rilasciato dal Responsabile dell'Area competente previo versamento da parte del richiedente dei seguenti oneri:

- ✓ Marca da bollo €. 16,00
- ✓ diritti comunali da EURO 12,00 (per rinnovi di concessioni);
- ✓ Canone COSAP

**Informativa resa all'interessato per il trattamento dei dati personali**

Con riferimento ai dati personali acquisiti dal Comune di Pandino:

- il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha la finalità di provvedere all'espletamento del servizio richiesto;
- sono raccolti dall'ente erogatore della prestazione ed utilizzati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il servizio richiesto;
- il trattamento dei Vostri dati sarà effettuato dagli incaricati del servizio Tributi e dagli altri incaricati e responsabili individuati nel D.P.S.
- i dati non saranno diffusi
- le eventuali comunicazioni effettuate si riferiscono agli obblighi di legge
- il conferimento dei dati personali relativi al trattamento in parola ha natura facoltativa.
- l'eventuale, parziale o totale, rifiuto di rispondere comporterà, tuttavia, l'impossibilità di perseguire le finalità indicate.

All'atto della cessazione per qualsivoglia ragione del rapporto in essere, conserveremo i dati suddetti esclusivamente per le seguenti finalità:

- riscontro richieste di enti e autorità per verifica degli adempimenti di legge
- riscontro Sue richieste di accesso e/o verifica.

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, al Comune di Pandino, Titolare del trattamento dati, per esercitare i suoi diritti di cui all'art.7 del D.Lgs.196/03.